

ISTITUTO DI ISTRUZIONE

“ALCIDE DEGASPERI”

Borgo Valsugana (TN)

Codice Istituto: TNIS00200E

**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE
del 15 maggio**

classe V sezione SFM

ESAME DI STATO – Anno Scolastico 2019/2020

INDICE

1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE	p. 2
1.1 Presentazione Istituto	p. 2
1.2 Profilo in uscita dell'indirizzo	p. 3
1.3 Quadro orario settimanale	p. 4
2. DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE	p. 5
2.1 Composizione Consiglio di classe	p. 5
2.2 Continuità docenti	p. 6
2.3 Composizione e storia della classe	p. 6
3. INDICAZIONI SU INCLUSIONE	p. 7
3.1 BES	p. 7
4. INDICAZIONI SPECIFICHE SULL'ATTIVITÀ DIDATTICA	p. 7
4.1 Alternanza scuola-lavoro: attività nel triennio	p. 8
4.2 Attività recupero e potenziamento	p. 8
4.3 Progetti didattici	p. 8
4.4 Educazione nell'ambito di "Cittadinanza e Costituzione": attività – percorsi – progetti	p. 8
5. INDICAZIONI SU DISCIPLINE	p. 9
5.1 Schede informative sulle singole discipline (competenze – contenuti - obiettivi raggiunti)	p. 9
6. INDICAZIONI SULLA VALUTAZIONE	p. 47
6.1 Criteri di valutazione	p. 47
6.2 Criteri attribuzione crediti scolastici	p. 47
6.3 Modalità e griglie di simulazione colloquio	p. 47
7. ALLEGATI	
7.1 Elenco dei componenti del Consiglio di Classe	p. 48

1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

1.1 Presentazione Istituto

L'Istituto di Istruzione "A. Degasperi" è la scuola più grande della Bassa Valsugana e rappresenta un importante riferimento culturale per il territorio.

L'Istituto è nato nell'anno scolastico 1996-97, in seguito all'aggregazione della sezione staccata del Liceo Scientifico "G. Galilei" di Trento e dell'I.T.C.G. "G. Gozzer" di Borgo Valsugana (delibera n. 663-01/02/96 della Giunta Provinciale), e si trova in un'antica filanda ristrutturata, situata in Via XXIV Maggio.

L'Istituto ispira la propria azione didattica al principio fondamentale della centralità dell'alunno con i suoi bisogni e i suoi stili di apprendimento, per svilupparne le diverse forme di intelligenza e valorizzarne i talenti. Cerca di creare un clima relazionale sereno, finalizzato a stimolare la partecipazione di tutti al dialogo educativo. Vuole potenziare l'autostima dei ragazzi e la loro capacità autovalutativa. L'attenzione pedagogica è rivolta sia alla valorizzazione delle eccellenze sia al recupero tempestivo di eventuali difficoltà.

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa nazionale e provinciale sull'ordinamento scolastico e formativo, si riconosce lo studente quale soggetto primario nel processo di insegnamento/ apprendimento.

La scuola si ispira ai seguenti principi generali:

- dignità della persona e rifiuto di ogni forma di discriminazione;
- partecipazione democratica nel rispetto delle diversità di ruoli e di opinioni;
- pluralismo culturale e riconoscimento della multiculturalità;
- libertà di insegnamento e di ricerca;
- solidarietà nei rapporti interpersonali e nella pratica didattica;
- attenzione alle esigenze degli studenti, delle famiglie, delle comunità locali, del contesto nazionale ed internazionale;
- attenzione alle differenze di genere nel rispetto delle pari opportunità.

1.2 Profilo in uscita dell'indirizzo

Il corso **Amministrazione, Finanza e Marketing** grazie allo studio di materie di indirizzo quali economia aziendale, diritto, economia politica e scienza delle finanze, permette il raggiungimento di competenze generali nei settori economico, amministrativo, finanziario e contabile.

Il diplomato, attraverso il percorso di formazione, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi decisionali aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

Il percorso formativo consente l'inserimento diretto nel mondo del lavoro privato e la possibilità di partecipare agevolmente a concorsi per il pubblico impiego. Si ha inoltre la possibilità di proseguire gli studi accedendo a corsi di alta formazione professionale organizzati dalla Provincia o altri enti, nonché l'accesso a qualsiasi percorso universitario.

1.3 Quadro orario settimanale

IT Amministrazione, Finanza e Marketing					
MATERIE	1^	2^	3^	4^	5^
Lingua e letteratura italiana		4	3	3	3
Storia		2	2	2	2
Lingua straniera - Inglese		2	3	3	3
Matematica		3	3	3	3
Scienze integrate		2			
Scienze integrate (Fisica/Chimica)		2			
Diritto e economia		2			
Religione cattolica			1		1
Geografia		2			
Informatica		2	2	2	
Tedesco per certificazioni europee		2			
Lingua straniera - Tedesco		2	3	2	3
Economia aziendale		3	6	7	8
Diritto			2	2	2
Economia Politica			2	3	2
TOTALE		28	27	27	27

2 DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

2.1 Composizione consiglio di classe

COGNOME NOME	MATERIA
Prai Cristian	Lingua e letteratura italiana
Prai Cristian	Storia
Ricca Francesco	Lingua Inglese
Osti Paolo	Matematica
Pasquin Manuela	Seconda lingua straniera
Stanca Graziana	Economia aziendale
Aloisi Domenico	Diritto
Aloisi Domenico	Economia politica

2.2 Continuità docenti

<u>MATERIA</u>	<u>3^ CLASSE</u>	<u>4^ CLASSE</u>	<u>5^ CLASSE</u>
Lingua e letteratura italiana	Mondini Lorenzo	Mondini Lorenzo	Prai Cristian
Storia	Mondini Lorenzo	Mondini Lorenzo	Prai Cristian
Lingua Inglese	Minati Martina	Forte Lorenzo	Ricca Francesco
Matematica	Fabbro Daniele	Osti Paolo	Osti Paolo
Seconda lingua straniera	Tancredi Giulia	Ciccarelli Sandra	Pasquin Manuela
Economia aziendale	Stanca Graziana	Stanca Graziana	Stanca Graziana
Diritto	Aloisi Domenico	Moruzzi Paolo	Aloisi Domenico
Economia politica	Aloisi Domenico	Nequirito Antonella	Aloisi Domenico
Informatica	Cignini Laura	Rosa Alessandro	-

2.3 Composizione e storia classe

La composizione della classe, formata da diciassette studenti, ha subito variazioni rispetto alla terza, in quanto si sono aggiunti studenti; qualcuno ha temporaneamente abbandonato per problematiche di carattere personale.

Si è cercato di curare la preparazione, al fine di offrire a ciascuno la possibilità di inserirsi nel percorso scolastico, pur avendo compiuto iter formativi differenti ed avendo maturato diverse esperienze in campo lavorativo; all'atto dell'iscrizione, ma anche successivamente, nell'ambito dell'impegno della Coordinatrice dei corsi serali e del Consiglio di Classe, si è compiuto un lavoro scrupoloso, allo scopo di individuare per ciascun studente le indicazioni per potenziare o per completare gli studi, sulla base dell'assegnazione di debiti ed il riconoscimento di crediti.

Gli studenti altresì hanno potuto avvalersi dei suggerimenti e delle indicazioni dei docenti, anche durante le ore di ricevimento previste dall'orario settimanale; questo tipo di supporto si è rivelato particolarmente utile soprattutto per la gestione del

lavoro individuale da parte dei corsisti che non hanno potuto frequentare le lezioni con regolarità.

Livello di preparazione della classe

Sulla base della media dei giudizi espressi dai docenti del Consiglio di Classe, si ritiene che il livello di preparazione raggiunto risulti non omogeneo. Alcuni studenti hanno partecipato attivamente alle lezioni raggiungendo una valutazione complessivamente buona. Altri hanno seguito un percorso discontinuo con risultati nel complesso appena sufficienti. Qualcuno risulta avere una preparazione molto lacunosa in alcune materie.

3 INDICAZIONI SU INCLUSIONE

3.1 BES

Eventuali studenti con BES saranno segnalati alla Commissione di Esame e in via riservata sarà consegnata la documentazione allegata.

4 INDICAZIONI SPECIFICHE SULL' ATTIVITÀ DIDATTICA

4.1 Alternanza scuola lavoro: attività nel triennio

Le attività di ASL sono state realizzate in coerenza con la normativa vigente e con il Piano ASL 2019-20 deliberato in Collegio docenti e presente nel Progetto di Istituto. Per quanto riguarda le attività specifiche di ASL realizzate dai singoli studenti, si rimanda ai relativi fascicoli personali.

4.2 Attività recupero e potenziamento

Attività di recupero e potenziamento sono state effettuate in itinere e durante le ore di ricevimento calendarizzate.

4.3 Progetti didattici

Sono state realizzate le seguenti attività:

- Visita guidata alla Mostra permanente della Grande Guerra di Borgo Valsugana preceduta dalla conferenza dell'esperto dott. Luca Giroto dal titolo "L'ingresso dell'Italia nella guerra mondiale: mitologia patriottico-politica e le ragioni dell'economia/finanza"
- Incontro con Francesco Filippi autore del libro "Mussolini ha fatto anche cose buone. Le idiozie che continuano a circolare sul fascismo"
- Incontro: IL "SECOLO BREVE", i grandi temi storici del '900 con Pierluigi Pizzitola
- Attività d'istituto legata al giorno della memoria: breve contestualizzazione e visione del film "L'ufficiale e la spia"

4.4 Educazione nell'ambito di "Cittadinanza e Costituzione": attività – percorsi – progetti

Dato le caratteristiche specifiche dei corsi serali e dell'utenza, non sono stati realizzati percorsi specifici e dedicati al tema.

All'interno di alcune discipline sono stati trattati i seguenti temi:

- Diritto: l'ordinamento costituzionale dello Stato
- Lingue straniere: essere cittadino europeo, Agenda 2030 e sostenibilità ambientale
- Storia: il cittadino e lo stato totalitario, la nascita della Repubblica
- Economia aziendale: le società che puntano all'innovazione con le problematiche dell'utilizzo delle risorse nel rispetto della tutela dell'ambiente e del territorio

5 INDICAZIONI SU DISCIPLINE anno scolastico 2019-2020

5.1 Schede informative su singole discipline (competenze –contenuti – obiettivi raggiunti)

Premessa

A seguito della sospensione delle lezioni in presenza per la pandemia da Covid-19, il Consiglio di Classe ha dovuto modificare alcuni aspetti delle attività delle discipline. In specifico:

- la metodologia didattica è avvenuta a distanza, implementando la formazione a distanza asincrona (Classroom) che già era attuata e si è attivata la formazione a distanza sincrona attraverso Google Hangouts Meet;
- la valutazione degli apprendimenti è stata confermata ai criteri approvati dal Collegio docenti nella seduta del 30.4.2020, tenuto conto delle indicazioni del MIUR e della P.A.T. In tale periodo si è proceduto alla valutazione tramite interrogazioni in videoconferenza o attraverso la somministrazione di prove oggettive utilizzando i Moduli Google o Classroom e assegnando un tempo definito;
- la programmazione degli ultimi moduli didattici, in alcuni casi (specificati dai singoli docenti) è stata rivista e riprogettata, in una logica di semplificazione, ma di mantenimento dei nuclei essenziali della disciplina.

ITALIANO
Prof. Cristian Prai

<p><u>COMPETENZE RAGGIUNTE</u> <u>alla fine dell'anno per la</u> <u>disciplina:</u></p>	<ul style="list-style-type: none">● Esprimersi e argomentare, sia in forma scritta sia in forma orale, con chiarezza e proprietà, variando l'uso personale della propria lingua a seconda dei vari contesti, scopi e destinatari.● Sostenere un confronto dialogando in maniera costruttiva con gli altri interlocutori e raggiungendo così una capacità espositiva fluida, efficace e corretta.● Illustrare ed interpretare gli aspetti essenziali dei diversi fenomeni storici, culturali e scientifici.● Leggere e comprendere testi di varia natura, servendosi degli strumenti forniti da una riflessione basata sulle funzioni dei diversi livelli (lessicale, morfosintattico, ortografico etc) e interpretandone lo specifico significato, in rapporto con la tipologia testuale e il contesto storico e culturale.● Padroneggiare la scrittura nei suoi vari aspetti, da quelli elementari a quelli più avanzati, tenendo sempre presenti le diverse tecniche compositive e le diverse tipologie di scrittura.● Riassumere, parafrasare e commentare un testo dato, servendosi per l'interpretazione dell'analisi linguistica, stilistica e retorica.● Fruire in modo consapevole del patrimonio letterario e artistico italiano, con opportuni accenni a quello di altri Paesi europei che permettono di comprendere gli elementi di identità e di diversità rispetto alla cultura nazionale.
--	---

<p><u>CONOSCENZE</u> <u>TRATTATE:</u></p> <p><u>(anche attraverso UDA</u> <u>o moduli)</u></p>	<p><i>MODULO 1: L'ETÀ POSTUNITARIA</i></p> <p><i>La seconda metà dell'Ottocento.</i></p> <p><i>Charles Baudelaire: vita, opere, poetica</i></p>
--	---

I fiori del male: Al lettore, Corrispondenze, Albatro, A una passante, Spleen.

Spleen di Parigi: Perdita d'aureola.

La Scapigliatura

Introduzione a La scapigliatura e il 6 febbraio di Cletto Arrighi.

Preludio (da Penombre) di Emilio Praga.

Giosuè Carducci: vita, opere, pensiero letterario

Rime nuove: Funere mersit acerbo.

Odi barbare: Saluto italico, Nevicata.

Naturalismo francese e Verismo italiano

Emile Zola: vita ed opere

Il romanzo sperimentale: Prefazione.

L'ammazzatoio (dal ciclo I Rougon-Macquart): lettura di un brano del XII capitolo.

Giovanni Verga: vita, opere, poetica

Vita dei campi: Rosso Malpelo.

I Malavoglia: Prefazione; lettura dell'inizio del capitolo I.

Novelle rusticane: La roba.

Matilde Serao.

Il ventre di Napoli: lettura dell'inizio del capitolo I e del capitolo XII.

MODULO 2: LA CRISI DEL POSITIVISMO, TRA FINE

XIX ED INIZIO XX SECOLO

L'età del Decadentismo.

I poeti simbolisti: Paul Verlaine: *Arte poetica, Languore*; Stéphane Mallarmé: *Un colpo di dadi non abolirà mai il caso*; Arthur Rimbaud: *Vocali*.

Gabriele D'Annunzio: vita, opere, poetica

Brani de Il piacere e de Le vergini delle rocce.

Alcyone: La sera fiesolana, La pioggia nel pineto.

Giovanni Pascoli: vita, opere, poetica

Brani de Il fanciullino.

Myricae: X agosto, L'assiuolo.

Canti di Castelvecchio: La mia sera.

Italo Svevo: vita, opere, poetica

Prima parte di Senilità.

La coscienza di Zeno: prefazione, brani de Il fumo (cap. III), brani de La morte di mio padre (cap. IV).

MODULO 3: LA LETTERATURA TRA LE DUE GUERRE

Luigi Pirandello: vita, opere, poetica

Brani da L'umorismo.

Novelle per un anno: Il treno ha fischiato.

Brani da Il fu Mattia Pascal.

Brani da Uno, nessuno, centomila.

Il teatro pirandelliano: Sei personaggi in cerca d'autore (atto I).

Tra le due guerre: il Crepuscolarismo

Le avanguardie storiche: il Futurismo

Il manifesto del futurismo.

Il manifesto tecnico della letteratura futurista.

Estratto da Zang Tumb Tumb.

Giuseppe Ungaretti: vita, opere, poetica

Allegria: Veglia, San Martino del Carso, I fiumi, Soldati, Il porto sepolto, Mattina.

Sentimento del tempo: L'isola.

MODULO 4: GLI ANNI CENTRALI DEL NOVECENTO

Eugenio Montale: vita, opere, poetica

Ossi di seppia: I limoni, Non chiederci la parola, Meriggiare pallido e assorto.

Le occasioni: La casa dei doganieri, Ti libero la fonte dai ghiaccioli.

La bufera e altro: La primavera hitleriana.

Satura: Ho sceso, dandoti il braccio.

L'ermetismo e Salvatore Quasimodo.

Caratteristiche della scuola ermetica.

Eucalyptus (Ed è subito sera).

Alle fronde dei salici.

	<p><i>Italo Calvino: vita, opere, poetica</i></p> <p><i>Il barone rampante (capitolo XXIX).</i></p>
<u>ABILITÀ:</u>	<ul style="list-style-type: none"> ● Contestualizzare l'evoluzione della civiltà letteraria italiana in rapporto ai principali processi sociali, culturali, politici e scientifici di riferimento. ● Identificare e analizzare temi, argomenti e idee sviluppate dai principali autori della letteratura italiana, con riferimenti anche alle altre letterature. ● Individuare aspetti linguistici, stilistici e culturali dei testi letterari (sia in prosa sia in versi) più rappresentativi. ● Comprendere e contestualizzare un testo in un quadro culturale e storico più ampio. ● Produrre testi scritti di diverse tipologie, con attenzione particolare a quella espositivo-argomentativa. ● Esporre oralmente con proprietà linguistica e dialogare efficacemente con i propri interlocutori.
<u>METODOLOGIE:</u>	<ul style="list-style-type: none"> ● Lezione frontale. ● Lezione partecipata. ● Videolezione. ● Proiezione di immagini e PowerPoint riepilogativi. ● Esercitazioni in classe. ● Lavoro individuale. ● Utilizzo della lavagna per schematizzazioni dei vari argomenti affrontati. ● Utilizzo di classroom, per tutto l'anno ma per il periodo di DAD in particolare, con caricamento di materiale utile per lo studio e l'approfondimento (PDF, PowerPoint, video, immagini).
<u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u>	<p>La valutazione finale è stata realizzata al termine di ciascun modulo attraverso prove scritte, offrendo sempre agli studenti la possibilità di poter integrare con delle domande orali laddove non pienamente soddisfatti del giudizio.</p> <p>Dopo la chiusura della scuola dettata dall'emergenza Covid-19, la valutazione ha privilegiato l'aspetto formativo ed è stata effettuata</p>

	<p>attraverso diverse modalità: elaborati personali svolti individualmente, test con risposte chiuse e a scelta multipla utilizzando l'applicazione Moduli di Google, interrogazioni orali in videoconferenza tramite la piattaforma Hangouts Meet.</p>
<p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Testi adottati: C. Giunta, <i>Cuori intelligenti</i>, Garzanti, edizione blu, volumi 3a e 3b / G. Baldi, S. Giusso, M. Razetti, G. Zaccaria, <i>La letteratura</i>, Paravia, volumi 5-6-7. ● Ulteriori materiali utilizzati: fotocopie, immagini, video, dispense e PowerPoint riassuntivi. ● Attrezzature: computer, video-proiettore e lavagna.

STORIA
Prof. Cristian Prai

<p><u>COMPETENZE RAGGIUNTE</u> <u>alla fine dell'anno per la</u> <u>disciplina:</u></p>	<ul style="list-style-type: none">● Considerare la storia come una dimensione significativa per comprendere, attraverso la discussione critica e il confronto fra una varietà di prospettive e interpretazioni, le radici del presente.● Riconoscere e comprendere i principali eventi e le trasformazioni storiche attinenti la dimensione italiana, europea ed internazionale.● Interpretare e valutare le diverse fonti storiche.● Instaurare delle relazioni tra la storia locale e quella globale.● Saper collocare un avvenimento storico nelle corrette dimensioni spazio-temporali.● Cogliere gli elementi di affinità-continuità e diversità-discontinuità fra civiltà diverse.● Orientarsi in maniera autonoma tra i diversi sistemi politici e le varie tipologie di società.● Conoscere i fondamenti del nostro ordine costituzionale per una vita civile attiva e responsabile.
--	---

<p><u>CONOSCENZE</u> <u>TRATTATE:</u></p> <p><u>(anche attraverso UDA</u> <u>o moduli)</u></p>	<p>MODULO 1: LA DESTRA E LA SINISTRA STORICHE; L'ETÀ GIOLITTIANA</p> <p>Le problematiche dell'Italia unita.</p> <p>La destra storica.</p> <p>La sinistra storica.</p> <p>Società e politica tra Otto e Novecento.</p> <p>Giolitti e l'Italia liberale.</p> <p><i>G. Pascoli, La grande proletaria si è mossa.</i></p>
--	--

MODULO 2: LA PRIMA GUERRA MONDIALE

Hobsbawn e il Secolo breve.

La Prima guerra mondiale: dalle cause alla conferenza di pace.

La Russia rivoluzionaria: la salita al potere di Lenin.

Il biennio rosso in Europa e la Repubblica di Weimar.

C. E. Gadda, Taccuino di Caporetto.

I quattordici punti di Wilson.

MODULO 3: TRA LE DUE GUERRE MONDIALI

Il dopoguerra in Europa.

La “vittoria mutilata” e il biennio rosso in Italia.

Il fascismo: conquista e consolidamento del potere.

La crisi economica del Ventinove.

I grandi totalitarismi a confronto: il nazismo e lo stalinismo.

MODULO 4: SECONDA GUERRA MONDIALE E GUERRA FREDDA

I fronti popolari e la guerra civile spagnola.

Il declino degli imperi coloniali: la figura di Gandhi.

Seconda guerra mondiale: i motivi che portano allo scoppio, i principali combattimenti e i trattati di pace.

Guerra fredda, un mondo diviso in due zone di influenza: panoramica generale.

	<p>La nascita della Repubblica italiana e le tappe che portano alla costituzione dell'Unione europea.</p>
<u>ABILITÀ:</u>	<ul style="list-style-type: none"> ● Riconoscere nella storia internazionale le radici storiche del presente, cogliendone gli elementi di continuità e discontinuità. ● Analizzare problematiche significative del periodo considerato. ● Individuare i nessi e le differenze esistenti tra i diversi sistemi economici e politici. ● Orientarsi e muoversi tra i vari periodi storici e saperli inserire nella corretta successione cronologica. ● Comprendere i legami esistenti tra fenomeni di diverse epoche storiche. ● Utilizzare fonti storiche di diversa tipologia per ricerche su specifiche tematiche, anche interdisciplinari. ● Saper rapportare la storia locale ad un contesto più ampio, individuandone le specificità.
<u>METODOLOGIE:</u>	<ul style="list-style-type: none"> ● Lezione frontale. ● Lezione partecipata. ● Videolezione. ● Proiezione di immagini e PowerPoint riepilogativi. ● Lavoro individuale. ● Utilizzo della lavagna per schematizzazioni dei vari argomenti affrontati. ● Lettura di alcuni articoli e conseguente discussione. ● Visione di alcuni brevi video d'epoca per approfondire alcuni aspetti. ● Utilizzo di classroom, per tutto l'anno ma per il periodo di DAD in particolare, con caricamento di materiale utile per lo studio e l'approfondimento (PowerPoint, video, immagini).
<u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u>	<p>La valutazione finale è stata realizzata al termine di ciascun modulo attraverso prove scritte, offrendo sempre agli studenti la possibilità di poter integrare con delle domande orali laddove non pienamente soddisfatti del giudizio.</p> <p>Dopo la chiusura della scuola dettata dall'emergenza Covid-19, la valutazione ha</p>

	<p>privilegiato l'aspetto formativo ed è stata effettuata attraverso interrogazioni orali in videoconferenza sulla piattaforma Hangouts Meet ed esposizione di elaborati in formato PowerPoint.</p>
<p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Testi adottati: A. Giardina, G. Sabbatucci, V. Vidotto, <i>Il mosaico e gli specchi</i>, Laterza, volumi 5A e 5B / A. Giardina, G. Sabbatucci, V. Vidotto, <i>Prospettive della storia</i>, Laterza, edizione blu, volume 3. ● Ulteriori materiali utilizzati: articoli, immagini, video, mappe e PowerPoint riassuntivi. ● Attrezzature: computer, video-proiettore e lavagna.

LINGUA INGLESE
Prof. Francesco Ricca

<u>COMPETENZE RAGGIUNTE</u> <u>alla fine dell'anno per la</u> <u>disciplina:</u>	<ul style="list-style-type: none">• E' in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale o professionale• Sa comprendere, riassumere testi di tipo pubblicitario e di attualità• Sa redigere riassunti, lettere commerciali, composizioni• Possiede una conoscenza della cultura del Regno Unito e del suo contesto politico-economico, e sa fare raffronti con gli Stati Uniti.
---	---

<u>CONOSCENZE</u> <u>TRATTATE:</u> <u>(anche attraverso UDA</u> <u>o moduli)</u>	<p>Modulo 1</p> <p>Tempi verbali, Verbi - present simple – continuous; past simple – continuous; present perfect simple – continuous; past perfect; simple future, be going to, present continuous for future arrangements; Modal Verbs</p> <p>Strutture – if sentences (0, 1, 2, 3)</p> <p>Connettivi di tempo, condizione dubbio e scopo</p> <p>The Cover letter – The cover letter for a job application</p> <p>Enquiries and replies – positive and negative replies to enquiries</p> <p>Modulo 2</p> <p>Marketing: marketing, market research, the marketing mix, online marketing, guerrilla marketing Advertising: the power of advertising, trade fairs</p> <p>Globalisation: What is globalisation? Advantages and disadvantages of globalisation, Outsourcing e offshoring</p> <p><u>Cultural profiles:</u> Land and climate</p> <p>- UK – US Keyfacts</p>
---	--

	<p>Modulo 3</p> <p>From Edwardian Age to the first World War</p> <p>The suffragettes movement</p> <p><u>Cultural profiles:</u></p> <p>Our changing world: Migration and travel, Technological progress, globalisation, climate change, terrorism and security, WTO and NAFTA</p> <p>Society: Population, The Welfare State, Mass Media, The Educational system, Immigration for and against, Class in Britain</p> <p>Modulo 4</p> <p>International Trade: import and export trade, the Balance of Trade and the Balance of Payments, controlling foreign trade, trading blocs</p> <p>Transport : road transport, rail transport, sea transport, air transport, transport by pipeline, forwarding agents, packing, shipping documents (The International Road Consignment Note, The Air Waybill, The Bill of Lading)</p>										
<p><u>ABILITA':</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sa utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto • Sa comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro • Sa produrre testi scritti e orali coerenti e coesi, anche tecnico professionali, riguardanti esperienze, situazioni e processi relativi al proprio settore di indirizzo utilizzando il lessico di settore • Sa riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale. 										
<p><u>METODOLOGIE:</u></p>	<table border="0"> <tr> <td>Lezione frontale</td> <td style="text-align: right;">x</td> </tr> <tr> <td>Lezione guidata</td> <td style="text-align: right;">x</td> </tr> <tr> <td>Ricerca individuale</td> <td style="text-align: right;">x</td> </tr> <tr> <td>Attività di laboratorio</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Altro</td> <td></td> </tr> </table>	Lezione frontale	x	Lezione guidata	x	Ricerca individuale	x	Attività di laboratorio		Altro	
Lezione frontale	x										
Lezione guidata	x										
Ricerca individuale	x										
Attività di laboratorio											
Altro											

<p><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></p>	<p>I criteri di valutazione seguiti hanno rispettato i seguenti indicatori sia per le prove scritte che per le interrogazioni orali: Conoscenza, pertinenza e completezza dei contenuti; Correttezza formale, ricchezza e proprietà di linguaggio, fluidità e adesione alla forma testuale richiesta; Capacità logico-critiche; Conoscenza dei contenuti. Le valutazioni sono state espresse in decimi a partire da quattro e utilizzando l'intera scala decimale.</p>
<p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p>	<p>In Business, Digital Edition F.Bentini, B. Richardson, V. Vaughan Ed. Pearson</p> <p>giornali, fotocopie, appunti e mappe concettuali.</p>

MATEMATICA APPLICATA

Prof. Paolo Osti

COMPETENZE RAGGIUNTE

Competenza 01:

Utilizzare i metodi e gli strumenti concettuali e operativi dell'analisi per affrontare situazioni e problemi interni ed esterni alla matematica, in particolare di natura economica;

Competenza 02:

Padroneggiare le tecniche e le procedure di calcolo acquisite nel corso dello studio della matematica applicata e saperle utilizzare nell'analisi dei contesti reali;

Competenza 03:

Riflettere criticamente su alcuni temi fondamentali della matematica;

Competenza 04:

Rilevare dati significativi in contesti reali, analizzarli, interpretarli, sviluppare deduzioni e ragionamenti sugli stessi, utilizzando, se del caso, rappresentazioni grafiche e strumenti di calcolo;

Competenza 05:

Individuare le strategie più appropriate per la soluzione di problemi di vario tipo giustificando il procedimento seguito e utilizzando in modo corretto i linguaggi specifici.

CONOSCENZE TRATTATE

Studio delle disequazioni a due variabili.

Studio della geometria analitica nello spazio, con definizione di funzione reale a due variabili, linee di livello, limiti e continuità e derivate parziali.

Studio e ricerca di massimi e minimi di funzioni (massimi e minimi relativi liberi, massimi e minimi vincolati, massimi e minimi assoluti in un insieme chiuso, massimi e minimi con vincoli lineari).

Applicazione dell'Analisi a problemi di economia (l'economia e l'analisi, funzioni marginali, massimo profitto dell'impresa, massimo dell'utilità del consumatore).

Studio della ricerca operativa (scopi e metodi della ricerca, modelli matematici, problemi di decisione, scelta in condizioni di certezza con effetti immediati e differiti, problemi dipendenti da più variabili d'azione)

Studio della programmazione lineare (problemi a due variabili o riconducibili a due, metodi risolutivi generali).

la statistica matematica (interpolazione matematica e statistica, metodo dei minimi quadrati, funzioni interpolanti).

ABILITA'

Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative;
Utilizzare metodi grafici e numerici per risolvere equazioni e disequazioni, operando anche con l'aiuto di strumenti elettronici;
Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni;
correlare la conoscenza di modelli operativi negli specifici campi professionali di riferimento;
applicare modelli matematici alle realtà operative ed analizzarne le risposte alle sollecitazioni economiche e finanziarie.
Riflettere sui temi della matematica studiati e procedere a sintesi e organizzazioni;
Valutare le informazioni statistiche di diversa origine e saperle utilizzare anche a scopo previsionale;
Realizzare un'indagine statistica; interpolare i dati con i vari metodi.
Riconoscere momenti significativi della storia del pensiero matematico ;

CONTENUTI DEL PROGRAMMA (ARGOMENTI TRATTATI)

RIEPILOGO E APPROFONDIMENTI SU FUNZIONI REALI	5 ore
- Studio di funzioni	
- Esercitazioni	
FUNZIONI REALI DI DUE O PIÙ VARIABILI	20 ore
Disequazioni lineari in due variabili	
- geometria analitica nello spazio	
- definizione di funzione reale ...	
- linee di livello	
- derivate parziali di funzioni a 2 variabili	
- Derivate di ordine superiore	
- Esercitazioni sui vari argomenti	
MASSIMI E MINIMI DI FUNZIONI	15 ore
generalità	
- massimi e minimi relativi	
- massimi e minimi vincolati	
- massimi e minimi assoluti in un insieme chiuso e limitato	

- massimi e minimi di funzioni lineari con vincoli lineari
- Esercitazioni sui vari argomenti

STATISTICA MATEMATICA

15 ore

- il problema dell'interpolazione
- interpolazione matematica
- polinomi interpolanti
- esercitazioni su polinomi di primo e secondo grado
- interpolazione statistica
- metodo dei minimi quadrati
- retta interpolante
- esercitazioni.

RICERCA OPERATIVA:

30 ore

- scopo e metodi della ricerca operativa
- modelli matematici. problemi di decisione
- scelta in condizioni di certezza con effetti immediati
 - problemi nel continuo
 - problemi nel discreto
 - problemi a più alternative
- scelta in condizioni di certezza con effetti differiti
 - criterio dell'attualizzazione
 - criterio dell'onere medio annuo
 - criterio del tasso di rendimento (cenni)
 - cenni ai problemi di scelta in condizioni di incertezza,
- legati al calcolo della probabilità (senza esercizi)
- Esercitazioni sui problemi di decisione con effetti immediati e differiti

PROGRAMMAZIONE LINEARE

15 ore

- generalità sulla P.L.
- problemi di P.L. in due variabili, metodo grafico

- problemi di P.L. in tre o più variabili, risolvibili con metodo grafico
- cenni a metodi risolutivi di problemi con tre o più variabili (semplice)
- esercitazioni su problemi di P.L. a due e tre variabili con metodo grafico

METODOLOGIE

In base agli obiettivi, alle risorse della scuola e alla situazione della classe, il lavoro si è sviluppato con metodologie diverse in relazione alle varie necessità didattiche. In particolare, nel periodo eccezionale dovuto al “corona virus” è stato necessario applicare metodi di didattica a distanza, con tutte le difficoltà del caso.

L’insegnante ha cercato di attivare l’interesse degli alunni instaurando un dialogo interattivo con la classe partendo dalle conoscenze e abilità in ambito linguistico e logico per esaminare la correttezza delle argomentazioni in ambito matematico e scientifico e per sviluppare sue proprie argomentazioni in tale ambito (forme dell’argomentazione e strategie del pensiero matematico) per ampliare i concetti fondamentali e le nozioni.

A tale metodologia saranno aggiunti anche i seguenti metodi:

lezioni frontali, lezione dialogata e schematizzazione alla lavagna dei vari argomenti trattati;

colloquio e discussione con la classe di eventuali argomenti

lettura ed uso di carte, tabelle e grafici

attività di monitoraggio e feedback periodici

lavori di gruppo.

Durante il periodo di videolezione sono stati utilizzati in modo più continuo :

class-room

posta elettronica

CRITERI DI VALUTAZIONE

I momenti valutativi sono stati costanti e periodici, sia attraverso l'osservazione sistematica sia mediante il colloquio e la correzione degli elaborati scritti, permettendo di individuare il livello delle competenze raggiunte dagli alunni e la l'efficacia delle attività didattiche svolte e delle metodologie utilizzate. Si è potuto così comprendere se è stato raggiunto o meno un obiettivo disciplinare e/o trasversale e si sono avuti gli elementi per programmare gli interventi successivi.

Gli studenti stessi sono stati invitati a riflettere sul loro operato scolastico per potenziare le loro capacità di autovalutazione, in modo da poter acquisire maggiore consapevolezza di sé.

Durante il corso dell'anno sono state svolte delle verifiche orali e/o scritte tendenti a valutare le competenze, conoscenze e abilità nonché la capacità di sintesi e di logica senza trascurare la conoscenza anche mnemonica di concetti e nozioni. Le verifiche sono state fissate in un numero minimo di due a quadrimestre.

Poiché la valutazione del processo formativo deve far conoscere allo studente, in ogni momento, la sua posizione rispetto alle mete prefissate, l'insegnante ha reso espliciti i criteri di valutazione utilizzati nel corso dell'anno.

Per ciò che riguarda la valutazione finale, si terrà conto della misura in cui ogni studente ha acquisito i contenuti proposti, ha fatto proprie determinate abilità e ha dimostrato di utilizzare tali contenuti e abilità nei diversi contesti, con graduale autonomia e responsabilità.

Ulteriori elementi di valutazione saranno anche l'impegno, partecipazione e attenzione della classe nonché l'interesse per la materia e l'autonomia degli interventi.

Inoltre si terrà conto anche dei progressi rispetto ai livelli di partenza, dei ritmi di apprendimento, dei ritmi di lavoro personali, delle capacità di esporre in modo fluido e corretto, della capacità di rielaborazione personale, della capacità di operare collegamenti interdisciplinari.

Infine sarà tenuto conto dell'impegno dimostrato nel lungo e difficile periodo di video-lezione durante il quale le difficoltà, in particolare logistiche e psicologiche, sono state tante.

TESTI , MATERIALI , STRUMENTI ADOTTATI

Testo adottato : Matematica per indirizzo economico – gambotto manzone consolini

ed. tramontana vol. 03

sussidi didattici : fotocopie, dispense,

Attrezzature e spazi: audio-registratore/computer + CD/DVD-Rom; video-proiettore per

La correzione dei compiti, la spiegazione di strutture, funzioni, esposizione di mappe, schematizzazioni, visione di filmati, presentazioni,

biblioteca, laboratorio.

Nel periodo della didattica a distanza:

personal-computer - connessione internet

software specifici per video-conferenze ecc. (hangout, meet, classroom)

LINGUA TEDESCA

Prof.ssa Manuela Pasquin

<p><u>COMPETENZE</u> <u>RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u></p>	<p><u>Competenza 1: Comprensione</u> Comprendere e ricavare informazioni - nella loro natura linguistica, paralinguistica, extralinguistica e culturale dall'ascolto e dalla lettura di testi scritti; trasferire e riutilizzare le informazioni raccolte.</p> <p><u>Competenza 2: Interazione</u> Interagire oralmente e per iscritto in lingua tedesca in situazioni relative alla sfera professionale, esprimere accordo o disappunto</p> <p><u>Competenza 3: Produzione</u> Produrre una comunicazione orale e brevi testi scritti differenziando lo stile a seconda dei contenuti a valenza personale o professionale</p>
---	--

<p><u>CONOSCENZE</u> <u>TRATTATE:</u></p>	<p>MODULO 1 <u>Grammatica:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Il Perfekt (relativo al curriculum) • Il Präteritum dei verbi <i>sein haben</i> • Le W-Fragen • La frase secondaria introdotta da <i>weil</i> • Il modale <i>kann</i> • Verbi con preposizione <p><u>Lessico/Aree tematiche:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Il curriculum • L'annuncio di lavoro • La candidatura • Il colloquio di lavoro <p>MODULO 2 <u>Grammatica:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Verbi con dativo • Il passivo • Verbi separabili • Le preposizioni <p><u>Lessico/Aree tematiche:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • La descrizione di un'azienda: fondazione, prodotti, settore, fatturato, forma giuridica, attività, direttivo • Reparti e compiti in azienda <p>MODULO 3 <u>Grammatica:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le W-Fragen • Il genitivo • Il Präteritum <p><u>Lessico/Aree tematiche:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Definizione di <i>Marketing</i> • Ruolo del <i>product manager</i> • Il ciclo di vita di un prodotto • Storia del marchio <i>Made in Germany</i> <p>MODULO 4 <u>Grammatica:</u></p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • I sostantivi composti • La forma: <i>man soll-man sollte</i> • Uso di <i>sondern</i> • La frase secondaria introdotta da <i>dass</i> <p>Lessico/Aree tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agenda 2030: gli obiettivi per uno sviluppo sostenibile • Buone pratiche ecologiche • L'Unione Europea: breve storia, concetti chiave, istituzioni, benefici per i cittadini europei
ABILITA':	<p>MODULO 1</p> <p><u>Comprensione orale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendere un messaggio relativo al curriculum • Comprendere le informazioni in un colloquio di lavoro • Comprendere dei consigli riguardanti un colloquio di lavoro <p><u>Comprensione scritta</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper comprendere brani su esperienze professionali e formative • Saper comprendere una lettera/mail di candidatura • Saper comprendere i contenuti di un annuncio di lavoro <p><u>Produzione orale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper dare informazioni sul proprio curriculum • Saper dare informazioni sui propri punti di forza e punti deboli • Chiedere e dare informazioni su formazione, esperienze, punti di forza o punti deboli • Chiedere e dire il motivo di una caratteristica personale <p><u>Produzione scritta</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper scrivere il proprio curriculum • Saper scrivere una breve e semplice candidatura <p>MODULO 2</p> <p><u>Comprensione orale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper comprendere la storia di un'azienda conosciuta <p><u>Comprensione scritta:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper comprendere le informazioni principali su un'azienda <p><u>Produzione orale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper dire quali sono i prodotti e il settore di un'azienda • Saper descrivere globalmente un'azienda • Saper dire i reparti e i compiti del personale di un'azienda <p><u>Produzione scritta:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper scrivere un breve testo informativo su un'azienda <p>MODULO 3</p> <p><u>Comprensione orale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper comprendere il ciclo di vita di un prodotto <p><u>Comprensione scritta:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper comprendere un brano sintetico sul <i>Marketing</i> • Saper comprendere un brano sul ruolo del <i>product manager</i> • Saper comprendere le fasi di vita di un prodotto anche attraverso un grafico • Saper comprendere la storia del marchio <i>Made in</i>

	<p><i>Germany</i></p> <p><u>Produzione orale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper descrivere il concetto di Marketing • Saper descrivere il ruolo del <i>product manager</i> • Saper raccontare in modo semplice il ciclo di vita di un prodotto • Saper raccontare brevemente la storia del marchio <i>Made in Germany</i> <p><u>Produzione scritta:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper scrivere un breve testo sul <i>Marketing</i> • Saper scrivere un breve testo sul ruolo del <i>Product Manager</i> • Saper descrivere le fasi di un prodotto • Saper scrivere un breve riassunto sulla storia del marchio <i>Made in Germany</i> <p>MODULO 4</p> <p><u>Comprensione orale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper comprendere le informazioni principali di un testo sugli argomenti del modulo. <p><u>Comprensione scritta:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper comprendere testi scritti relativi agli argomenti trattati nel modulo. <p><u>Produzione orale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper relazionare sugli argomenti trattati nel modulo. • Saper esprimere un'opinione sugli argomenti trattati nel modulo. • Esprimere accordo o disappunto su un'affermazione • Saper dare dei consigli per un comportamento ecologista • Saper illustrare in modo schematico istituzioni, compiti, concetti dell'Unione Europea <p><u>Produzione scritta:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper rispondere in modo completo a domande sull'argomento trattato nel modulo.
<u>METODOLOGIE:</u>	<p>Apprendimento in gruppo o a coppie, costruzione reciproca dei saperi.</p> <p>Lezione dialogata, uso di organizzatori cognitivi, brainstorming; peer tutoring, testi semplificati.</p> <p>Rielaborazione guidata di testi; compiti; esercitazioni; simulazioni; momenti di lezione frontale con proiezione di slides riguardanti l'introduzione agli argomenti anche in modalità DAD</p>
<u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u>	<p>Alla fine di ciascun modulo (complessivamente quattro) è stato verificato il raggiungimento delle seguenti abilità:</p> <p><u>1°/2° Modulo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprensione scritta • Comprensione orale • Produzione scritta • Produzione orale (valutazione formativa) <p><u>3°/4° Modulo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Produzione orale • Comprensione scritta • Produzione scritta

	<p>Per la <i>comprensione orale</i> sono stati proposti esercizi V/F o a risposta multipla; per la <i>comprensione scritta</i> sono stati proposti esercizi V/F e domande aperte; per la <i>produzione scritta</i> sono state proposte produzioni guidate da domande e traduzioni, mentre per la <i>produzione orale</i> sono state proposte domande sugli argomenti trattati in classe.</p> <p>Si è previsto come criterio di misurazione la soglia di accettabilità del 60% degli item corretti.</p> <p>Le verifiche scritte e orali sono sempre state calendarizzate in accordo con gli allievi. Le verifiche si sono basate esclusivamente su ciò che è stato trattato in classe e con il supporto di materiale preparatorio.</p>
<p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p>	<p>Libro di testo "<i>Handelsplatz. Deutsch für Beruf und Reisen.</i>"(Loescher), dispense varie adattate al livello della classe tratte da diversi testi e da siti internet.</p> <p>Strumenti: PC, CD/DVD-Rom, PPT, LIM,</p>

ECONOMIA AZIENDALE
Prof.ssa Graziana Stanca

<u>COMPETENZE RAGGIUNTE</u> <u>alla fine dell'anno per la</u> <u>disciplina:</u>	<ul style="list-style-type: none">● Gestire il sistema della rilevazioni aziendali.● Individuare e accedere alla normativa civilistica con particolare riferimento alle attività aziendali.● Individuare e accedere alla normativa fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.● Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.● Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
---	---

<u>CONOSCENZE</u> <u>TRATTATE:</u> <u>(anche attraverso UDA</u> <u>o moduli)</u>	<p>MODULO 1 - <i>La contabilità d'esercizio e il bilancio d'esercizio</i></p> <ul style="list-style-type: none">● Alcune scritture d'esercizio tipiche delle imprese industriali● Le scritture di assestamento e chiusura delle imprese industriali● Il bilancio d'esercizio● Il sistema informativo di bilancio● La normativa civilistica sul bilancio● I criteri di valutazione● I principi contabili● Il bilancio IAS/IFRS● Norme e procedure di revisione e controllo dei bilanci <p>MODULO 2 - <i>Analisi di bilancio</i></p> <ul style="list-style-type: none">● L'interpretazione del bilancio● Lo Stato patrimoniale riclassificato● I margini della struttura patrimoniale● Il Conto economico riclassificato● Gli indici di bilancio● L'analisi della redditività● L'analisi della produttività● L'analisi patrimoniale● L'analisi finanziaria
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● I flussi finanziari e i flussi economici ● I flussi finanziari e monetari generati dall'attività operativa (gestione reddituale) ● Le fonti e gli impieghi ● Il Rendiconto finanziario delle variazioni del patrimonio circolante netto ● Il Rendiconto finanziario delle variazioni delle disponibilità liquide <p>MODULO 2 - <i>L'imposizione fiscale in ambito aziendale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Il concetto di reddito d'impresa ai fini fiscali. ● I principi ai quali si ispirano le norme fiscali sui componenti del reddito d'impresa. ● La relazione tra il reddito contabile e il reddito fiscale. ● Le norme del TUIR relative ai principali componenti del reddito d'impresa. ● Le imposte che colpiscono il reddito d'impresa. ● Variazioni temporanee: imposte differite e imposte anticipate. <p>MODULO 4 - <i>La pianificazione strategica e il sistema di programmazione e controllo della gestione</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● L'oggetto della contabilità analitica (COAN) e le differenze con la contabilità generale (COGE). ● Le principali classificazioni e la metodologia di calcolo dei costi. ● La <i>break-even analysis</i>. ● Il processo di pianificazione strategica e le sue fasi. ● La programmazione e il controllo della gestione. ● I costi standard e il sistema di budgeting. ● Il sistema di reporting.
<u>ABILITA':</u>	<p>MODULO 1 - <i>La contabilità d'esercizio e il bilancio d'esercizio</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Redigere le tipiche scritture d'esercizio delle imprese

industriali

- Comporre le scritture di assestamento e di chiusura delle imprese industriali
- Individuare le funzioni del bilancio d'esercizio
- Riconoscere i documenti del sistema informativo di bilancio
- Redigere lo Stato patrimoniale e il Conto economico in forma ordinaria e in forma abbreviata
- Applicare i criteri di valutazione civilistici agli elementi del patrimonio aziendale
- Riconoscere la funzione dei principi contabili
- Individuare le funzioni del bilancio IAS/IFRS e i documenti che lo compongono
- Riconoscere gli elementi di criticità espressi nella relazione di revisione

MODULO 2 - ***Analisi di bilancio***

- Riconoscere le finalità dell'analisi di bilancio per indici e per flussi.
- Redigere lo Stato patrimoniale riclassificato secondo criteri finanziari.
- Calcolare e commentare i margini della struttura patrimoniale.
- Redigere il Conto economico riclassificato secondo le configurazioni a valore aggiunto e a ricavi e costo del venduto.
- Calcolare gli indici di redditività, di produttività, patrimoniali e finanziari.
- Valutare le condizioni di equilibrio aziendale.
- Redigere report che sintetizzano le informazioni ottenute dall'analisi per indici.
- Calcolare il flusso di PCN generato dall'attività operativa.
- Distinguere le fonti dagli impieghi di risorse finanziarie.
- Calcolare il patrimonio circolante netto (PCN).
- Redigere il Rendiconto finanziario delle variazioni del PCN.
- Determinare i flussi delle disponibilità liquide (monetarie).
- Redigere il Rendiconto finanziario delle variazioni delle disponibilità liquide.
- Analizzare e interpretare le informazioni desumibili dai Rendiconti finanziari.
- Redigere report che sintetizzano le informazioni.

- Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi per indici e per flussi e comparare bilanci di aziende diverse

MODULO 3 - *L'imposizione fiscale in ambito aziendale*

- Individuare le imposte che gravano sul reddito d'impresa.
- Calcolare l'IRAP.
- Distinguere i concetti di reddito di bilancio e reddito fiscale.
- Applicare la normativa fiscale relativa ad alcuni componenti di reddito.
- Calcolare l'IRES.
- Calcolare le imposte di competenza, differite e anticipate e redigere le relative scritture in P.D.

MODULO 4 - *La pianificazione strategica e il sistema di programmazione e controllo della gestione*

- Classificare i costi aziendali secondo vari criteri.
- Individuare le caratteristiche e le finalità delle differenti metodologie di calcolo dei costi.
- Calcolare i costi di prodotto e di processo secondo configurazioni a costi pieni e a costi variabili.
- Applicare la *break-even analysis* a concreti problemi aziendali.
- Risolvere alcuni problemi di scelta.
- Redigere i budget settoriali e il budget d'esercizio.
- Analizzare gli scostamenti tra i dati standard e i dati effettivi e individuare interventi correttivi.

METODOLOGIE:

Considerando i diversi stili cognitivi e le varie modalità di apprendimento (uditivo, visivo, cinestetico) sia globalmente (classe) che individualmente, si è cercato di offrire un ambiente educativo che tenga conto delle differenze individuali, oltre che delle esigenze didattiche globali del gruppo. I moduli didattici sono stati sviluppati attraverso le seguenti metodologie :

- lezione frontale;
- lezione dialogata e/o discussione dialogata;
- lavoro di gruppo;
- lavoro individuale;
- FAD;
- problem solving;
- esercitazioni;
- video lezioni.

<p><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></p>	<p>I corsisti sono stati monitorati costantemente attraverso numerose esercitazioni. Al termine dei vari moduli sono state effettuate delle verifiche scritte. Nella valutazione si è tenuto conto dei contenuti appresi, delle competenze acquisite, dell'uso del linguaggio specifico della disciplina, dei progressi raggiunti, delle capacità individuali e dell'impegno. Durante l'emergenza Coronavirus si è, altresì, tenuto conto della frequenza e del livello di partecipazione alle lezioni online nonché il rispetto dei tempi di consegna dei compiti.</p>
<p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p>	<p>Libro di testo: ASTOLFI, RASCIONI & RICCI <i>“Entriamo in azienda oggi 3”</i> Ed. Tramontana</p> <ul style="list-style-type: none"> - Riviste - Modulistica aziendale - LIM - Classroom - Google meet

DIRITTO
Prof. Domenico Aloisi

<u>COMPETENZE</u> <u>RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u>	<ol style="list-style-type: none">1. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente2. Saper comunicare attraverso il linguaggio giuridico specifico3. Comprendere e analizzare situazioni e argomenti di natura storica, giuridica, economica e politica4. Saper cogliere le problematiche del rapporto tra individuo e realtà storico sociale5. Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse6. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali7. Saper interpretare documenti
--	---

<u>CONOSCENZE</u> <u>TRATTATE:</u> <u>(anche attraverso UDA o moduli)</u>	<p>MOD. N.1 L'ORDINAMENTO DELLA REPUBBLICA</p> <p>IL PARLAMENTO</p> <p>Il bicameralismo; Le norme elettorali per il Parlamento; La legislatura; La posizione dei parlamentari: rappresentanza politica e garanzie; L'organizzazione interna delle Camere; La legislazione ordinaria; La legislazione costituzionale</p> <p>IL GOVERNO</p> <p>Introduzione; La formazione del Governo; Il rapporto di fiducia; La struttura e i poteri del Governo; I poteri legislativi del Governo; I poteri regolamentari del Governo</p> <p>IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA</p> <p>Caratteri generali; La politica delle funzioni presidenziali; Elezione, durata in carica, supplenza; I poteri di garanzia e di rappresentanza nazionale; I poteri di rappresentanza nazionale; Gli atti, le responsabilità e la controfirma ministeriale</p> <p>MOD. N. 2 ALTRE ISTITUZIONI NAZIONALI E L'UNIONE EUROPEA</p> <p>LA CORTE COSTITUZIONALE</p>
--	--

	<p>La giustizia costituzionale in generale; Struttura e funzionamento della Corte costituzionale; Il giudizio sulla costituzionalità delle leggi; I conflitti costituzionali; Il referendum abrogativo</p> <p>I GIUDICI E LA FUNZIONE GIURISDIZIONALE</p> <p>I giudici e la giurisdizione; Magistrature ordinarie e speciali; La soggezione dei giudici soltanto alla legge; L'indipendenza dei giudici; I caratteri della giurisdizione; Gli organi giudiziari e i gradi del giudizio</p> <p>L'UNIONE EUROPEA</p> <p>Cenni al processo di integrazione europea; L'organizzazione dell'U.E.; Il Parlamento europeo; Il Consiglio europeo; Il Consiglio dell'Unione; La Commissione; La Corte di giustizia dell'U.E.; Le fonti del diritto comunitario</p> <p>MOD. N. 3 LE REGIONI E GLI ENTI LOCALI</p> <p>Autonomia e decentramento: art. 5 della Costituzione; Il principio di sussidiarietà: art. 118 della Costituzione; Il riparto delle competenze tra Stato e Regioni. Le Regioni: Organi e funzioni. Le Province; Organi e funzioni. Il Comune; Organi e funzioni. Le Città Metropolitane; Organi e funzioni. Cenni sulla speciale autonomia della Regione T.A.A. e della Provincia di Trento</p> <p>MOD. N. 4 LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</p> <p>GLI ATTI AMMINISTRATIVI</p> <p>Generalità: gli atti amministrativi; I provvedimenti amministrativi (autoritarità, concretezza, esecutorietà, discrezionalità); Diversi tipi di provvedimenti; Il procedimento amministrativo; Validità ed efficacia degli atti amministrativi; Vizi di legittimità e vizi di merito; La tutela nei confronti degli atti amministrativi illegittimi</p>
<p><u>ABILITA':</u></p>	<p>MODULO 1</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Confrontare i principali modelli di sistema elettorale e valutare gli effetti sulla vita politica ● Comprendere e valutare i rapporti che intercorrono tra gli organi costituzionali ● Interpretare alla luce delle sue funzioni il ruolo del Presidente della Repubblica nel sistema costituzionale italiano ● Comprendere e valutare i conflitti che possono sorgere tra organi costituzionali

MODULO 2

- Comprendere la funzione nell'ordinamento italiano della giustizia costituzionale
- Interpretare e valutare il significato politico dell'integrazione europea; comprendere i rapporti tra norme interne e norme comunitarie ed i rapporti tra organi comunitari e tra organi comunitari e Stati membri
- Comprendere l'importanza della funzione giurisdizionale e saper distinguere i vari tipi di giurisdizione
- Comprendere le diverse competenze attribuite agli organi giudiziari

MODULO 3

- Riconoscere il ruolo e l'importanza istituzionale degli enti locali
- Cogliere le specificità istituzionali del contesto territoriale di appartenenza
- Comprendere e riconoscere la distinzione tra atti di indirizzo politico-amministrativo e atti di gestione

MODULO 4

- Riconoscere la diversa natura giuridica degli atti della Pubblica Amministrazione (provvedimenti amministrativi e contratti)
- Comprendere le forme di invalidità dei provvedimenti amministrativi Comprendere le fasi e la funzione del procedimento amministrativo
- Utilizzare la normativa amministrativa di interesse aziendale più recente

METODOLOGIE:

Considerando i diversi stili cognitivi e le varie modalità di apprendimento (uditivo, visivo, cinestetico) sia globalmente (classe) che individualmente, si è cercato di offrire un ambiente educativo tenendo conto delle differenze individuali, oltre che delle esigenze didattiche globali del gruppo.

In base agli obiettivi, alle risorse della scuola e alla situazione della classe, il lavoro è stato svolto con metodologie diverse in relazione alle varie necessità didattiche: lezione frontale con l'utilizzo della LIM e/o mappe concettuali redatte contestualmente alla lezione; lezione dialogata e/o discussione dialogata; FAD tramite Classroom; lettura guidata di articoli di dottrina; lettura e discussione di sentenze emesse dalle Corti di giustizia nazionali o da Corti di giustizia sovranazionali; esercitazioni per la soluzione di

	<p>casi concreti; laboratorio di ricerca normativa e giurisprudenziale; autovalutazione degli apprendimenti attraverso processi metacognitivi; attività di monitoraggio e feedback periodici. A causa della sospensione delle lezioni per la pandemia da Covid-19 si è reso necessario, rispetto agli obiettivi formativi iniziali, riprogettare il 4° modulo.</p>
<p><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></p>	<p>La valutazione degli apprendimenti è stata effettuata alla fine di ogni singolo modulo, sulle base dei criteri fissati dal collegio docenti e contenuti nel Progetto di Istituto, attraverso colloqui orali o la somministrazione di prove oggettive che, nella maggior parte dei casi, sono state integrate da domande aperte a risposta sintetica. In caso di test scritti, la griglia di valutazione è stata riportata in calce ai medesimi . Durante la sospensione delle lezioni per la pandemia da Covid-19 la valutazione degli apprendimenti è stata confermata ai criteri elaborati dal Dipartimento di diritto-economia politica e approvati dal Collegio docenti nella seduta del 30.4.2020, tenuto conto delle indicazioni del MIUR e della P.A.T. In tale periodo si è proceduto alla valutazione tramite interrogazioni in videoconferenza o attraverso la somministrazione di prove oggettive utilizzando i Moduli Google e assegnando un tempo definito.</p>
<p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p>	<p>Testo utilizzato: Zagrebelsky/Oberto/Stalla/Trucco, Diritto – per il quinto anno, Ed. Le Monnier Scuola.</p> <p>Sono stati utilizzati anche articoli di dottrina e sentenze di Corti di giustizia nazionali e Corti di giustizia sovranazionali, siti internet istituzionali, banche dati e riviste online di interesse.</p> <p>Si è, inoltre, fatto ampio uso di fonti normative, sulla LIM, tramite il sito: www.altalex.com ; per norme specifiche, è stata utilizzata la seguente banca dati: www.normattiva.it ; per questioni specifiche afferenti la materia tributaria si è utilizzato il sito dell’Agenzia delle Entrate: www.agenziaentrate.gov.it ; per la formazione a distanza è stata utilizzata la piattaforma digitale “Google Classroom”.</p> <p>A causa della sospensione delle lezioni per la pandemia da Covid-19 si è implementata la formazione a distanza tramite Classroom e sono state avviate lezioni in videoconferenza tramite Google Hangouts Meet.</p>

ECONOMIA POLITICA

Prof. Domenico Aloisi

<p><u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u></p>	<ol style="list-style-type: none">1. Riconoscere e interpretare i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche storiche2. Riconoscere e interpretare i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culture diverse3. Riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto4. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda5. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date6. Analizzare i documenti relativi alla rendicontazione aziendale, ambientale e sociale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa7. Riconoscere e interpretare i macro-fenomeni economici nazionali e internazionali8. Comprendere e utilizzare il lessico economico
--	--

<p><u>CONOSCENZE TRATTATE:</u> <u>(anche attraverso UDA o moduli)</u></p>	<p>MOD. N.1 I PRINCIPI DEL SISTEMA TRIBUTARIO E L'IRPEF</p> <p>IL SISTEMA TRIBUTARIO E I SUOI PRINCIPI</p> <p>I principi costituzionali</p> <p>Il principio di legalità. L'art. 23 della Costituzione</p> <p>Il principio di capacità contributiva: l'art. 53 della Costituzione</p> <p>L'efficacia della legge nello spazio: il principio di territorialità</p> <p>Lo Statuto dei diritti del contribuente</p> <p>LE IMPOSTE DIRETTE: L'IRPEF</p> <p>Gli elementi dell'imposta</p> <p>I redditi fondiari</p>
---	---

	<p>I redditi di capitale</p> <p>I redditi di lavoro dipendente</p> <p>I redditi di lavoro autonomo</p> <p>I redditi di impresa</p> <p>I redditi diversi</p> <p>Il meccanismo di determinazione dell'imposta</p> <p>MOD. N. 2 L'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE SOCIETA' (IRES)</p> <p>L'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE SOCIETA' (IRES)</p> <p>Considerazioni generali</p> <p>Presupposto e periodo d'imposta</p> <p>Base imponibile e periodo d'imposta</p> <p>Versamento dell'imposta</p> <p>Determinazione della base imponibile delle società e degli enti commerciali residenti</p> <p>Determinazione della base imponibile per gli altri soggetti passivi</p> <p>La tassazione di gruppo e i consolidati fiscali</p> <p>La tassazione dei dividendi</p> <p>MOD. N. 3 LE IMPOSTE INDIRETTE: L'IVA</p> <p>LE IMPOSTE INDIRETTE: L'IVA</p> <p>Origini e caratteri dell'imposta</p> <p>Struttura del tributo; Presupposti del tributo</p> <p>Soggetti passivi</p> <p>Nascita dell'obbligazione tributaria ed esigibilità dell'imposta</p> <p>Operazioni imponibili, non imponibili, esenti, escluse ed estranee</p> <p>La base imponibile e le aliquote</p> <p>Il volume d'affari e i regimi contabili</p>
--	--

	<p>Il meccanismo dell'imposta</p> <p>Gli obblighi del contribuente</p> <p>Liquidazione e versamenti</p> <p>MOD. N. 4 PROFILI GENERALI DEL BILANCIO DELLO STATO E POLITICHE DI BILANCIO</p> <p>PROFILI GENERALI DEL BILANCIO DELLO STATO E POLITICHE DI BILANCIO</p> <p>Introduzione</p> <p>Il bilancio dello Stato: definizione e classificazioni</p> <p>Le funzioni del bilancio</p> <p>I principi del bilancio</p> <p>Le teorie sul bilancio dello Stato</p> <p>Le politiche di bilancio</p> <p>Il moltiplicatore della spesa pubblica</p>
<p><u>ABILITA':</u></p>	<p>MODULO 1</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Individuare i fatti economici che possono esprimere capacità contributiva ● Individuare gli elementi essenziali di un tributo ● Distinguere l'interpretazione delle norme dall'interpello ● Qualificare i proventi posseduti dal contribuente ● Determinare le singole categorie reddituali ● Calcolare l'imposta dovuta ● Distinguere gli effetti macroeconomici da quelli microeconomici delle imposte anche in relazione alle diverse forme di mercato <p>MODULO 2</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Comprendere il meccanismo di funzionamento dell'IRES in relazione ai diversi soggetti passivi ● Comprendere la funzione integrativa dell'IRES rispetto alle imposte sulle persone fisiche ● Essere in grado di determinare la base imponibile delle società e degli enti commerciali residenti <p>MODULO 3</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Individuare i soggetti passivi Iva e distinguerli dal consumatore finale ● Distinguere tra operazioni imponibili, non imponibili,

	<p>esenti, estranee ed escluse</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Individuare i casi di emissione della fattura, scontrino o ricevuta fiscale ● Collocare nel tempo i diversi adempimenti che caratterizzano l'imposta ● Individuare i profili transnazionali dell'IVA (operazioni intra-UE / extra-UE) <p>MODULO 4</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Calcolare il moltiplicatore della spesa pubblica ● Calcolare il moltiplicatore del bilancio in pareggio ● Analizzare gli effetti delle politiche di bilancio ● Comprendere il ruolo del moltiplicatore della spesa pubblica
<p><u>METODOLOGIE:</u></p>	<p>Considerando i diversi stili cognitivi e le varie modalità di apprendimento (uditivo, visivo, cinestetico) sia globalmente (classe) che individualmente, si è cercato di offrire un ambiente educativo tenendo conto delle differenze individuali, oltre che delle esigenze didattiche globali del gruppo.</p> <p>In base agli obiettivi, alle risorse della scuola e alla situazione della classe, il lavoro è stato svolto con metodologie diverse in relazione alle varie necessità didattiche: lezione frontale con l'utilizzo della LIM e/o mappe concettuali redatte contestualmente alla lezione; lezione dialogata e/o discussione dialogata; FAD tramite Classroom; lettura guidata di articoli di dottrina; lettura e discussione di sentenze in materia tributaria e di dati statistici in materia economica; esercitazioni per la soluzione di casi concreti; laboratorio di ricerca normativa e giurisprudenziale in materia tributaria; laboratorio per la ricerca di dati in materia economica; autovalutazione degli apprendimenti attraverso processi metacognitivi; attività di monitoraggio e feedback periodici. A causa della sospensione delle lezioni per la pandemia da Covid-19 si è reso necessario, rispetto agli obiettivi formativi iniziali, riprogettare il 4° modulo.</p>
<p><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></p>	<p>La valutazione degli apprendimenti è stata effettuata alla fine di ogni singolo modulo, sulle base dei criteri fissati dal collegio docenti e contenuti nel Progetto di Istituto, attraverso colloqui orali o la somministrazione di prove oggettive che, nella maggior parte dei casi, sono state integrate da domande aperte a risposta sintetica. In caso di test scritti, la griglia di valutazione è stata riportata in calce ai medesimi. Durante la sospensione delle lezioni per la pandemia da Covid-19 la valutazione degli apprendimenti è stata conformata ai criteri elaborati dal Dipartimento di diritto-economia politica e approvati dal Collegio docenti nella seduta del 30.4.2020, tenuto conto</p>

	<p>delle indicazioni del MIUR e della P.A.T. In tale periodo si è proceduto alla valutazione tramite interrogazioni in videoconferenza o attraverso la somministrazione di prove oggettive utilizzando i Moduli Google e assegnando un tempo definito.</p>
<p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p>	<p>Testi adottati: : Balestrino/De Rosa/Gallo/Pierro, Le basi dell'economia pubblica e del diritto tributario, ed. Simone per la scuola, ISBN – 978-88-914-1284-3.</p> <p>Sono stati utilizzati anche articoli di dottrina e sentenze di Corti di giustizia nazionali e Corti di giustizia sovranazionali in materia tributaria, siti internet istituzionali, banche dati e riviste online di interesse. In particolare, per i primi tre moduli, si è fatto ampio uso di alcune dispense redatte dal docente a fini di approfondimento e di aggiornamento del libro di testo ; per norme specifiche, è stata utilizzata la seguente banca dati: www.normattiva.it ; per questioni specifiche afferenti la materia tributaria si è utilizzato il sito dell'Agenzia delle Entrate: www.agenziaentrate.gov.it ; per la formazione a distanza è stata utilizzata la piattaforma digitale "Google Classroom".</p> <p>A causa della sospensione delle lezioni per la pandemia da Covid-19 si è implementata la formazione a distanza tramite Classroom e sono state avviate lezioni in videoconferenza tramite Google Hangouts Meet.</p>

6 INDICAZIONE SU VALUTAZIONE

6.1 Criteri di valutazione

L'attività di valutazione viene innanzitutto svolta singolarmente dai docenti e poi da ogni Consiglio di Classe.

La valutazione dell'Istituto si ispira ai seguenti principi:

- trasparenza: ogni voto deve essere comunicato e motivato al singolo alunno; inoltre i docenti inseriranno i voti nel registro elettronico entro i tempi stabiliti nella Carta degli impegni;
- obiettività: i criteri con cui vengono assegnati i voti devono essere esplicitati e la valutazione finale rispecchia quelle parziali dei singoli moduli (si richiama quanto sopra per la DA durante il periodo dell'emergenza Covid-19);
- uguaglianza: i docenti garantiscono agli alunni parità di trattamento.

I criteri generali di valutazione sono i seguenti:

- progressi compiuti rispetto ai livelli di partenza
- risultati delle prove
- osservazioni relative alle competenze trasversali
- interesse nelle specifiche discipline
- impegno e regolarità nello studio
- partecipazione alle attività didattiche
- grado di raggiungimento degli obiettivi
- tutti gli altri criteri deliberati dal Collegio Docenti per il periodo della DAD

6.2 Criteri attribuzione crediti scolastici

I criteri di attribuzione del credito scolastico sono quelli precisati dal MIUR

6.3 Modalità e griglie di valutazione del colloquio

Le modalità di svolgimento e di valutazione del colloquio terranno conto delle indicazioni ministeriali.

È prevista una simulazione del colloquio prima della fine dell'anno scolastico

ALLEGATO 1

Elenco dei componenti del Consiglio di Classe

Disciplina	Docente	Firma
Lingua e letteratura italiana	Prai Cristian	
Storia	Prai Cristian	
Lingua Inglese	Ricca Francesco	
Matematica	Osti Paolo	
Seconda lingua straniera	Pasquin Manuela	
Economia aziendale	Stanca Graziana	
Diritto	Aloisi Domenico	
Economia politica	Aloisi Domenico	

Data, 27 maggio 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giulio Bertoldi
(firmato in originale)